

PLO-meldinger ved utskrivning til kommunale tjenester

1. Dersom pasienten har kommunale tjenester fra tidligere: hak av for «**send melding om innlagt pasient**» i DIPS. Dersom pasienten *ikke* har kommunale tjenester er **Helseopplysning** første PLO som sendes.
2. **Helseopplysning** med utfylte ledetekster skal sendes kommunen innen 24 timer, på alle pasienter som har behov for kommunale tjenester etter utskrivelse fra sykehuset.
3. Dialogmeldinger (**PLO-forespørsel eller PLO-svar på forespørsel**), med oppdateringer om pasientens status og tilstand, utveksles med saksbehandlertjeneste i kommunen mens pasienten er innlagt.
4. **Melding om utskrivningsklar** pasient sendes når pasienten er definert som utskrivningsklar.
5. Godkjent **epikrise** med samstemt medisinliste og **utskrivningsrapport** med sykepleieopplysninger skal sendes elektronisk til mottakende tjeneste i kommunen. Utskrift av disse skal også sendes med pasienten i utreisekonvolutt. **Epikrise** skal også sendes til pasientens fastlege og henvisende lege.
6. **Avmelding av utskrivningsklar pasient** sendes dersom pasienten ikke lenger er definert som utskrivningsklar.
7. **Melding om utskrevet pasient** sendes når pasienten skrives ut fra sykehuset